



STAFF SEGRETARIO GENERALE

Determinazione N. 517 del 30/11/2012

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA AVV.TO FABIO ANDREA BIFULCO PER ASSISTENZA NELLA FASE DI SCIoglimento DEL CIMEP E PER LA VALUTAZIONE DELLE POSSIBILITA' DI ATTUAZIONE DEL LOTTO CIMEP 2VA4

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 in data 24.10.2011 questa Amministrazione ha affidato incarico di supporto legale all'Avv. Fabio Andrea Bifulco con studio in Milano per l'assistenza di questo Comune nella fase di scioglimento del CIMEP e per la valutazione delle possibilità di attuazione del lotto CIMPE 2VA4;

che l'Avv. Fabio Andrea Bifulco di Milano – Via Medici, 15 - ha presentato prenotula n. 79 - 1 per l'incarico di consulenza ed assistenza legale relativamente al Lotto CIMEP 2VA4 nella misura complessiva di €. 3.155,83.- (Iva e C.P.A. inclusi);

rilevata la necessità di provvedere ad impegnare la spesa riferita al citato incarico di assistenza legale avvalendosi dei fondi stanziati nel pertinente capitolo del P.E.G. del corrente esercizio la cui gestione è affidata a questo servizio;

visto il vigente regolamento di disciplina per il conferimento degli incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza;

Visto l'art.107 comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000;

Visto il decreto di nomina del Vice Segretario n. 12 del 03.07.2012;

Visto l'art.183, nono comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

visto lo Statuto dell'Ente;

visto il Regolamento di Contabilità;

dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;



DETERMINA

1. di impegnare la spesa di €. 3.155,83- (compreso Iva, C.P.A. e R.d'A) - a favore dell'Avvocato Fabio Andrea BIFULCO con studio in Milano – Via Medici, 15 - , con imputazione della spesa al cap. 580 “Spese Legali” int. 01010203 del P.E.G. corrente, aventi disponibilità;
2. di provvedere alla liquidazione con apposito atto, a presentazione fattura;
3. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la registrazione di sua competenza, ed al Responsabile del procedimento per l'esecuzione.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Ivan RENCEN